



INTRODUCCIÓN AL WORDPRESS

En esta ficha podrás encontrar toda la información sobre el curso, esperamos que puedas realizarlo. Gracias por tu interés.

Información general



Fecha de inicio:
03/04/2025



Fecha de fin:
05/06/2025



Duración en meses:
2 meses y ½



Carga horaria total:
55 horas

Requisitos

Dirigido a Adultos/as y jóvenes, interesados e interesadas en adquirir una formación en: Introducción al Wordpress para el desarrollo de tareas a distancia

Se requiere:

Una PC y/o teléfono móvil que disponga del paquete Office; acceso a internet; aplicativo de videoconferencia (Zoom, Meet, otros); un conocimiento básico en el uso de dispositivos digitales e informáticos, así como del sistema operativo Windows.

Mayor de 18: Sí

Secundario completo: No

Límite de edad sí/no: No

Modalidad

A distancia virtual con tutor/a mediante la plataforma Campus Formar.

Participación asincrónica y sincrónica. A través del Aula virtual podrás acceder al material didáctico, ejercicios y clases del curso.

Duración en meses: dos meses y medio.

Carga horaria total: 55 horas.

Horario: Acceso permanente al aula todos los días durante las 24 hs. Clases grabadas. Clases virtuales sincrónicas con horario pre pautado a cargo de un/a Docente.

Lugar: Campus Formar: <https://formar.gob.ar/login/index.php>



Información de cursada

Nombre del sector: Economía del Conocimiento
Organizador: ASPESA - Asociación de Profesionales de Empresas de Servicios de Argentina.
Nombre del curso: Introducción al Wordpress
Fecha de inicio: 3 de abril
Fecha de fin: 5 de junio
Jueves de 17 a 19hs
Duración en meses: 2 meses y medio
Carga horaria total: 55 horas
Teléfono/Whatsapp: 11-2766-2009/ Mail: formacionaspesa@gmail.com

Forma de inscripción: Online mediante Portal Empleo
<https://www.portalempleo.gob.ar/#bannerCapacitate>

Confirmación de la vacante: Recibirás un correo electrónico de aviso de confirmación de inscripción por parte de la Secretaría.

Recibirás un correo electrónico de aviso de confirmación de inscripción por parte de la Secretaría.

Contenidos básicos del curso:

PROGRAMA DEL CURSO:

Modalidad de dictado: 10 clases semanales sincrónicas de 2 horas cada una y 3,5 horas de tutoría de proceso de autoaprendizaje por semana.

El curso se instrumentará en aulas virtuales de la plataforma Moodle de la Secretaría de Trabajo Empleo y Seguridad Social de la Nación que permite gestionar actividades educativas de forma en línea y de manera colaborativa.

Se propone un curso que combine actividades sincrónicas y asincrónicas, permitiendo que las y los participantes adecúen a sus horarios laborales (en caso de cuenten con un trabajo o accedan a uno durante la formación).

El curso será de autoaprendizaje, pero contará con docentes a través de videoclases, para explicar conceptos centrales, aclarar dudas y realizar actividades sincrónicas en el aula. Además, contarán con el apoyo de un/a facilitador/a que acompañe a cada participante en el seguimiento de las actividades formativas de autoaprendizaje, en Foros y Chats.

Introducción a WordPress	Semanas										Totales
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Aprendizaje sincrónico	3	2	2	2	2	2	2	2	2	3	22
Aprendizaje asincrónico	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	25
Aprendizaje autónomo		1	1	1	1	1	1	1	1		8
Dedicación Semanal	4	6	6	6	6	6	6	6	6	3	55

Objetivo

El objetivo del curso es que los y las participantes adquieran las competencias necesarias para desarrollar sitios WEB de calidad profesional con WordPress y DIVI.

Objetivos específicos:

Los objetivos específicos de esta oferta formativa serán que logren:

- Adquirir las competencias necesarias para realizar sitios WEB profesionales.
- Crear contenidos en WordPress, usando el editor y plantilla Divi.
- Gestionar los sitios web con calidad profesional.
- Desarrollar las competencias transversales de gestión comunicación, inteligencia emocional, resolución de problemas, relación interpersonal.
- Interactuar con comunidades de desarrolladores de sitios web.

Nuestra propuesta formativa parte del planteamiento de una situación problemática, su transformación hacia un desafío, así como la totalidad del proceso hasta la obtención de un resultado, está estructurado a partir del diseño de dos ODA para el curso, pues se consideran como herramientas pedagógicas que ayudarán a “generar habilidades para desempeñarse en un universo muy amplio de puestos de trabajo, ya que se centran en propiciar, partiendo tanto de las competencias técnicas y específicas de cada rol, a través de dinámicas, actividades, ejercitaciones y reflexiones, las competencias transversales que son comunes a la mayoría de los entornos laborales (trabajo en equipo/colaborativo, proactividad, autoaprendizaje, orientación a resultados, entre otras).

Las situaciones problemáticas, serán planteadas a una clase configurada en equipos, donde el proceso de trabajo ha de posibilitar a los y las participantes vivir la situación como un desafío y, desde ahí, generar el conocimiento necesario que le permita aportar las mejores soluciones. Esto conllevará a que los y las participantes, a nivel individual y de equipo se pongan en

acción, produzcan un resultado que se interpreta, se analiza lo que le ha funcionado y lo que no, y se decide qué se hará de forma diferente.

Aspectos estructurales de la Oferta Formativa

El curso se instrumentará en aulas virtuales de la plataforma Moodle de la Secretaría de Trabajo Empleo y Seguridad Social de la Nación que permite gestionar actividades educativas de forma en línea y de manera colaborativa.

Se planteará una línea gráfica de colores e íconos acordes con la línea gráfica del Proyecto definida por el Ministerio, incluyendo pantalla de créditos y logos solicitados.

Se propone un curso que combine actividades sincrónicas y asincrónicas, permitiendo que las y los participantes adecúen a sus horarios laborales (en caso de cuenten con un trabajo o accedan a uno durante la formación).

El curso será de autoaprendizaje, pero contará con docentes a través de videoclases, para explicar conceptos centrales, aclarar dudas y realizar actividades sincrónicas en el aula. Además, contarán con el apoyo de un/a facilitador/a que acompañe a cada participante en el seguimiento de las actividades formativas de autoaprendizaje, en Foros y Chats.

Los módulos a tratar dentro del curso son los siguientes:

Módulo 1: Conociendo WordPress

Módulo 2: Maquetación de un sitio web con DIVI

DEDICACIÓN

Para trabajar cada uno de los módulos (8 en total) deberán dedicar a este curso 6 horas semanales (a excepción de la primera y la última semana que serán 4 y 3 horas respectivamente). Las mismas se organizarán bajo tres modalidades:

	Actividad	Descripción	
	Clase sincrónica en línea	El curso tendrá una clase sincrónica semanal donde el/la docente presentará los temas e invitará a los y las participantes a realizar actividades grupales de reflexión, exposiciones dialogadas y ejercicios de fijación de conceptos, entre otras.	2
	Trabajo colaborativo en equipos de manera asincrónica.	Las y los participantes realizarán múltiples actividades de trabajo colaborativo en pequeños equipos, utilizando las herramientas que nos brindan la WEB 2.0 y 3.0. Es fundamental desarrollar competencias transversales (Trabajo en equipo, comunicación, resolución de problemas, relación interpersonal) y de competencias digitales (operación de software colaborativos, internet, redes, etc.)	1

	Trabajo individual asíncrono	Este curso requiere trabajo individual asíncrono para poder realizar una estrategia de Marketing .	2
	Aprendizaje autónomo	El curso a través de los ODA trabajará las competencias de aprendizaje autónomo y de dominio de herramientas digitales para la formación continua. En esta instancia el docente no interviene en el proceso de evaluación ya que las mismas se realizarán mediante ejercitación SCORM, y serán de autoevaluación.	1
Total, de horas semanales de dedicación requeridas:			6

Aprobación-Certificación:

Forma de evaluación

Se requiere el 75% de asistencia y la realización del 100% de los ejercicios, completar el 100% de los materiales de autoaprendizaje y realizar el 100% de los trabajos en grupo para comprobar incorporación de conocimientos.

	Participar del 75 % de las clases sincrónicas	Completar el 100 % de los materiales de autoaprendizaje
	Realizar el 100 % de los trabajos en grupo	Materializar el 100% de los ejercicios

Aprobación

Para aprobar es necesario realizar un 75% de las actividades previstas (Foros, Ejercicios) y el Trabajo Final.

Certificación: Si completás el curso, recibirás un certificado de aprobación por parte de la Secretaría.

El mismo será digital y podrás bajarlo del Portal Empleo a los 30 días corridos después de finalizada la capacitación.

Ocupaciones relacionadas

Ocupaciones relacionadas a la economía del conocimiento como ser mantenimiento de páginas web, Community managers, trabajadores/as de áreas de marketing digital y generación de contenidos, entre otras y a al teletrabajo y trabajo a distancia en comercio y servicios.

Espacios de Trabajo

•
Oficinas remotas en casas, espacios públicos y/o coworking, comercios y áreas servicios en general.